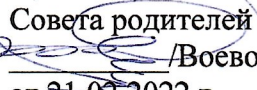


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Росинка»

ПРИНЯТ:

педагогическим советом
протокол № 3
от 24.02.2022 г.

СОГЛАСОВАН:

с учетом мнения
Совета родителей
 Воеводина А.И.
от 21.02.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Росинка»
Л.Д. Тыщенко
приказ № 11 от 24.02.2022 г.

**Порядок оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением детский сад «Росинка»,
и родителями (законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения

- 1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Росинка» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Росинка» (далее по тексту - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.2. Порядок принимается педагогическим советом и утверждается заведующим Учреждением с учетом мнения совета родителей и действует до принятия нового.
- 1.3. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Возникновение образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ по Учреждению, осуществляющему образовательную деятельность о приеме воспитанника на обучение в Учреждение.

- 2.2. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию приказа о приеме воспитанника на обучение в Учреждение осуществляющее образовательную деятельность, предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка (далее – договор).
- 2.3. Права и обязанности воспитанника и родителей (законных представителей) воспитанника возникают с даты, указанной в приказе о приеме воспитанника на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае перевода воспитанника:
- из группы кратковременного пребывания «Адаптационная» для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет в группу общеразвивающей направленности согласно возрасту;
 - перевода воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи
- 3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение соответствующих изменений в договор. Изменения в договор оформляются дополнительным соглашением к договору.
- 3.3. На основании внесенных изменений заведующим Учреждением издается приказ о переводе воспитанника.
- 3.4. Права и обязанности воспитанника и родителей (законных представителей) воспитанника изменяются с даты издания приказа о переводе.

4. Приостановление и прекращение образовательных отношений

- 4.1. Образовательные отношения приостанавливаются при отсутствии воспитанника в Учреждении:
- на время отпуска родителей (законных представителей) воспитанника;
 - санаторно-курортного лечения воспитанника;
 - на время эпидемиологической ситуации в случае распространения инфекционных заболеваний среди населения, при отсутствии у воспитанника соответствующих профилактических прививок в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок;
 - иным обстоятельствам.
- 4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является:
- заявление родителей (законных представителей) воспитанника, с указанием периода (дата начала и дата окончания) и причины приостановления образовательных отношений;
 - приказ заведующего Учреждением о приостановлении образовательных

отношений на время отпуска родителей (законных представителей) воспитанника, карантина и иным основаниям.

Основанием для возобновления образовательных отношений является приказ заведующего по Учреждению о возобновлении образовательных отношений.

43. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

1) в связи с получением воспитанником образования (завершением обучения);

При завершении обучения заведующий издает приказ об отчислении воспитанника из учреждения.

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия лицензии.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения;
- наименование группы (направленность), которую посещает воспитанник;
- дата прекращения образовательных отношений.

Заведующий издает приказ об отчислении воспитанника в течение трех дней с даты регистрации заявления, но не позднее даты отчисления, указанной в заявлении. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка расторгается на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа об отчислении.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

44. Заявление родителей (законных представителей) воспитанника о приостановлении или о прекращении образовательных отношений регистрируются в Журнале регистрации приема заявлений о (приостановлении) прекращении образовательных отношений (Приложение 1).

ЖУРНАЛ
регистрации приема заявлений о (приостановлении) прекращении образовательных отношений

Рег.№	Дата приема заявления о (приостановлении) прекращения образовательных отношений	ФИО родителя (законного представителя) подавшего заявление	Дата и номер приказа о (приостановлении) прекращения образовательных отношений	Заявление принял (должность, ФИО, подпись)